|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中国国际大学生创新大赛参赛材料自检清单** | | |
| **材料** | **模块** | **自** **检** **项** |
| 项 目 计 划 书 | **封面** | 1.计划书封面内容检查：含项目名称、所属赛道及组别、所属学校，项目负责人、团队、指导老师等主要信息。 |
| **目录** | 2.建议用word文档中的“引用 → 目录”自动生成目录。(修改内容能自动更新且能实现页面直接跳转，阅读更方便) |
| 3.目录建议最多不超过三级标题。 |
| 4.目录内容是否准确，与全文的标题一一对应？(正文修改后注意检查目录是否更新) |
| 5.目录是否准确标注页码？ |
| 6.目录各级标题是否对齐、格式一致？ |
| 7.文档导出PDF后检查目录是否有错误提示，是否能跳转到对应页码？ |
| **正文** | 8.最重要：对照本项目所属赛道评审规则，检查内容是否体现评审维度各个要点，查漏补缺!一定要自己一项项对照检查，以下几项是其中重要几点的提醒! |
| 9.项目概述是否清晰、简洁地表述清楚项目是什么，有何优势亮点？ |
| 10.项目服务什么场景的什么用户需求?是否清晰表述？ |
| 11.项目针对用户提供什么产品/服务，有何优势?是否清晰表述？ |
| 12.项目如何通过产品/服务盈利(商业模式)?是否清晰表述？ |
| 13.内容是否充分体现团队成员对项目的真实参与投入情况？ |
| 14.内容整体是否逻辑清晰，易看易懂？ |
| 15.重点内容/项目亮点是否提炼清晰，突出展示，一目了然? |
| 16.内容是否含“概”量高?(如果含太多概念、理论等文字介绍，需精简) |
| 17.某些内容是否能加配图来清晰表达?(流程图、模型图、操作图、功能运作图、实物图等) |
| 18.各项数据是否准确，且科学、合理?(小数点、计量单位、统计周期、时效性等) |
| 19.引用的数据、资料等是否是最新的? |
| 20.内容是否还有精简的空间?(把所有与项目没关系的内容删除) |
| 21.内容是否有错别字，逐字检查避免低级错误? |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中国国际大学生创新大赛参赛材料自检清单** | | |
| **材料** | **模块** | **自 检 项** |
| 项目计划书 | **附录** | 22.附录是对正文内容的补充证明，可放专利、相关证书、营业执照、已签订合同、市场调研数据、团队实践图片等。 |
| 23.可按对项目有用程度，先放最有用的、最重要的材料。 |
| 24.检查附录材料是否清晰，图片能看清? |
| **排版** | 25.计划书整体内容是否排版规范，同级标题格式一致?(字体字号仅供参考：字体通常标题可用黑体，正文可用仿宋(大小通常四号),没有官方通用标准，追求规范的话可参考论文格式要求排版) |
| 26.重点内容是否加粗/变色显示，一目了然? |
| 27.图片、表格排版是否规范?建议有编号和标题，与图或表居中对齐。 |
| 28.内容页是否都有页码? |
| 29.计划书的内容是核心，在内容明显还有提升空间的情况下，不建议花太多时间在排版美化上，做到简洁清晰即可，把时间精力投入到内容提升上去。 |
| 30.如果设计了封面及内页样式，注意不要太花哨，颜色最好不超过3种。 |
| **保存** | 31.内容很大调整前，计划书是否备份?(迭代过程中建议保存多个历史版本，建议文件名里加上日期好做区分) |
| 32.是否多格式保存?(建议编辑格式docx;提交上传时转为PDF) |
| 33.文件命名是否符合报名要求?(比如有些会要求以“赛道+组别+项目名称”命名) |
| 34.慎用计划书模板，最好不直接用网上固定的模板，即使用了也要注意调整模板与自己项目的贴合度。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中国国际大学生创新大赛参赛材料自检清单** | | |
| **材料** | **模块** | **自 检 项** |
| 网评/路演PPT | **封面** | 35.PPT封面内容检查：  含项目名称、所属赛道及组别、所属学校，项目负责人、团队、指导老师等主要信息。 |
| **目录** | 36.目录页可要可不要，一页即可。 |
| **正文** | 37.最重要：对照本项目所属赛道评审规则，检查内容是否体现评审维度各个要点，查漏补缺!一定要自己一项项对照检查! |
| 38.内容逻辑是否清晰、易看懂？  (一个思路供参考：痛点→解决方案，即为什么做(市场/前景/痛点) →怎么做(产品/服务/商业模式/市场营销)→为什么能做(技术/创新/团队)→现在做了什么(成果/现状)→未来怎么做(规划/融资))。 |
| 39.内容每页是否展示的都是关键价值信息？(内容不堆积) |
| 40.内容每页重点/亮点是否凸显(放大/加粗/变色等)？ |
| 41.内容每页是否图文并茂？(能用图片、图表、模型展示的内容不用 文字长篇叙述) |
| 42.各项数据是否准确，且科学、合理？(小数点、计量单位、统计周期、时效性等) |
| 43.内容每页是否有标题，且准确概括本页内容？ |
| 44.内容是否还有精简的空间?(PPT中只保留项目的关键价值信息) |
| 45.内容是否有错别字，逐字检查避免低级错误？ |
| **排版** | 46.PPT页面比例一般为16:9。(以大赛材料提交要求为准) |
| 47.PPT的整体风格是否与项目气质相符？ |
| 48.每页颜色是否简洁？主色调最好不超过三种。 |
| 49.字体检查。(通常PPT字体建议用微软雅黑，如果使用了某些特殊字体，可存为为图片再导入PPT中，以防止在其他设备打开PPT出现字体丢失不能正常显示) |
| 50.PPT同级标题、同级文字字体字号是否一致？ |
| 51.图片、文字等元素排版上是否做到对齐，不凌乱？ |
| 52.字号是否足够大，在PPT编辑状态也能看清？ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中国国际大学生创新大赛参赛材料自检清单** | | |
| **材料** | **模块** | **自 检 项** |
| 网评路演PPT | **排版** | 53.图片是否清晰不模糊？(图片如果加了PPT里的“图片格式”,很容 易模糊，更推荐用不会降低图片清晰度的“图片效果”) |
| 54.每页内容排版是否清晰易看懂，如果太零散可用通过方框、色块等将零散内容进行整合？ |
| 55.PPT页数是否规范？(一般为18-25页，最多不要超过30页) |
| **保存** | 56.文件命名是否符合报名要求？(比如有些会要求以“赛道+组别+项目 名称”命名) |
| 57.PPT是否多格式保存？(建议编辑格式为ppt/pptx；提交上传时转为PDF) |
| 项目VCR\视频 | **脚本** | 58.视频是否是对项目PPT的有力补充? |
| 59.脚本是否逻辑条理清晰？ |
| 60.内容表达是否通俗易懂？ |
| 61.内容讲解是否精练不啰嗦？ |
| 62.内容涉及数据是否准确？ |
| 63.视频是否能传达出项目的实力、潜力？ |
| **画面** | 64.画面是否背景干净不杂乱？ |
| 65.画面是否足够清晰，不模糊、昏暗？ |
| 66.画面有无无卡顿现象？ |
| 67.字幕大小是否合适、是否有错字？ |
| 68.字幕与整体风格是否协调？ |
| 69.视频长度、大小是否符合大赛提交要求？(比如时长通常要求为一 分钟) |
| **声音** | 70.声音是否清晰无杂音？ |
| 71.音量大小是否足够？ |
| **保存** | 72.一般可用MP4格式。 |